

Réunion de **DP** du 10 septembre

Extraits...

Badgeage à **INCITY**

La Direction indique que les matériels installés sur Incity seront **identiques** à ceux utilisés actuellement sur **Anthémis**. Les badgeuses seraient installées aux niveaux 12, 13 et 15, à côté des tisaneries.

Valorisation du Point Technique :

Des agents éprouvent des **difficultés** pour appliquer cette méthode. La Direction répond qu'en cas de doute, l'agent doit se tourner vers son **manager** et/ou son **acheteur stratégique**. N'hésitez pas à nous contacter en cas de problème.

Critères d'attribution de **Smartphones**

Selon la Direction, la décision d'attribuer du « **matériel nomade** » (portable, VPN, smartphone, tablette...) dépend principalement du **contexte du poste** en terme de **responsabilités managériales** et des impératifs de **déplacements**.

A noter que le budget **2016** intègre(rait) une dotation en hausse de ces matériels. Là encore, n'hésitez pas à nous solliciter en cas de difficulté.

Remboursement des frais de **déplacement**

La Direction indique qu'**aucune modification** des modalités de remboursement de ces frais n'est prévue.

Réforme : conventions entre **EPIC**

Selon la Direction, **plusieurs types d'accords** ont été établis entre les EPIC :

- 1 - des **contrats cadres** globaux définissant les relations entre EPIC
- 2 - des **conventions** spécifiques établies avec la **DA Groupe**
- 3 - des **mandats** autorisant la DAG à négocier « au nom et pour le compte de... »

Ces accords seraient établis pour **trois ans**.